



Obec Císařov
Císařov 106, 751 03 Brodek u Přerova

Obec Císařov
vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo
samostatná účetní/administrativní pracovník

Požadujeme:

- minimálně SŠ vzdělání, maturitní zkouška z účetnictví podmínkou,
- znalost účetnictví a problematiky obce výhodou,
- bezúhonnost,
- orientace v oblasti pracovně-právních vztahů,
- počítačová gramotnost, znalost MS Word, MS Excel, další aplikace výhodou
- ochota učit se nové věci,
- časová flexibilita, samostatnost a zodpovědnost, diskrétnost, organizační schopnosti
- řidičský průkaz skupiny B výhodou.

Náplň práce:

- účetnictví, rozpočet, administrativní agenda obce, personalistika, mzdová agenda, pokladna, Czech Point, vedení agendy na úseku evidence obyvatel.


Nabízíme:

- pracovní smlouvu 35 hodin týdně,
- pracoviště OÚ Císařov, Císařov 106, 751 03 Brodek u Přerova,
- platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Přihlášku do výběrového řízení spolu se strukturovaným životopisem (obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech) a ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání pošlete nebo doručte osobně v uzavřené obálce označené heslem „Výběrové řízení – účetní“ s poznámkou NEOTVÍRAT do 13.6.2019 na adresu: Obec Císařov, Císařov 106, 751 03 Brodek u Přerova. Před uzavřením pracovního poměru bude vyžadován výpis z evidence Rejstříku trestů.

Pro další informace můžete kontaktovat starostku obce na adrese: starosta@cisarov.cz, telefon 602 410 560.

V Císařově 30.5.2019


Ing. Věra Pumprlová
starostka obce Císařov



PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na pracovní místo samostatná účetní/administrativní pracovník

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu:

Doručovací adresa:

(vyplňte pouze v případě odlišné adresy)

Telefonní spojení:

Číslo občanského průkazu:

Číslo dokladu o povolení pobytu:

(jde-li o cizího státního příslušníka)

V dne

podpis

